

# 열린아동청소년발달센터 유한책임회사 언어재활사(팀원) 공개경쟁채용

열린아동청소년발달센터 직원을 아래와 같이 공개모집하오니 많은 응시 바랍니다.

2025. 07. 07.

열린아동  
청소년발달  
센터장

## 1. 채용직위 및 채용 인원

근무기관	채용직위	채용인원	근무장소	담당직무	비고
열린아동청소년 발달센터	언어재활사/ 팀원	1	완도군 관내	아동·청소년 언어평가·치료, 부모상담, 기타 행정업무	

## 2. 응시자격 및 채용결격사유

### 가. 응시자격

구분	자격기준
언어재활사/팀원	1. 언어재활사 1급, 2급 자격증 소지자 2. 재활관련 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람 3. 「고등교육법」 제2조제4호에 따른 전문대학을 졸업하여 재활 관련 분야의 전문학사학위를 보유하거나 이와 같은 수준의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정하는 사람으로서 언어재활사 자격증을 소지한 사람

### 나. 채용결격사유

1. 국가공무원 법에 의한 임용 결격 자
  2. 법률에 의하여 선거권이 정지 또는 박탈된 자
  3. 병역법에 의한 병역을 기피한 자
  4. 신체검사 결과 결격자로 판정된 자
  5. 성범죄경력이 있는 자
  6. 아동학대관련범죄경력이 있는 자

### 3. 선발방법

#### 가. 서류심사(직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사)

구분	점수 (총점 100점)	비고
서류준비도	30점	해당 서류 제출 시 점수 인정
관련 전공	20점	직무별 관련분야 각 학위별 전공에 대해 점수 부여. 단, 복수학위 취득자의 경우 1개만 인정
경력	10점	해당 직무별 상근직(주40시간) 경력 인정, 최대 10점 부여
자격증	40점	해당 직무별 관련 자격증별 점수 부여
특별가산점	10%	취업지원대상자(국가유공자) 및 장애인 가산점 부여, 단, 취업지원대상자일 경우 증명서의 기재된 가점 비율로 가산

※ 서류심사 합격 인원은 채용예정인원의 5배수로 결정. 단, 합격 최하위 점수가 동점일 경우 모두 합격처리

#### 나. 면접심사

- (1) 대 상 자 : 서류 심사 합격자에 한하여 면접 심사 실시
- (2) 평 가 항 목 : 센터 직원으로서의 업무수행능력(50점)과 자질평가(50점)
- (3) 평 가 방 법 : 인사위원 면접점수를 합산하여 최고점자 선발(동점자 발생 시에는 업무수행능력 점수가 높은 사람을 합격자로 결정함)
- (4) 응시직군에서 적격자가 없을 때에는 선발하지 않을 수 있음

### 4. 응시원서접수

가. 공고기간 : 2025. 07. 07.(월) ~ 2025. 07. 25.(금) (18일간)

나. 접수기간 : 2025. 07. 07. (월) 09:00 ~ 2025. 07. 25. (금) 18:00

다. 접수방법 : 이메일([open206015@naver.com](mailto:open206015@naver.com)) 2025년 7월 25일 (금) 18:00 독분에 한함

※ 이메일 제목 예(언어재활사

라. 제출서류

(1) 응시원서 제출시 구비서류

- ① 입사지원서 1부
- ② 자기소개서 1부
- ③ 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 1부
- ④ 경력증명서 근무처별 각 1부(고용보험이력내역서, 건강보험자격득실확인서, 소득세납부증명서로 대체가능)
- ⑤ 취업보호(지원)대상자 증명서 또는 장애인 증명서 1부(해당자에 한함)
- ⑥ 취업보호(지원)대상자 증명서 또는 장애인복지법 시행규칙 별지서식 9호 발행분
- ⑦ 개인정보 수집·이용 동의서 1부(붙임파일 참조)

(2) 서류심사 합격자 추가 제출서류

- ① 성범죄 경력조회 및 아동학대관련 범죄경력조회 동의서(붙임파일 참조)  
※ 면접심사 참석 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)과 함께 제출

(3) 최종합격자 구비서류

- ① 채용신체검사서(공무원채용기준 신체검사서 양식 준용) 또는 채용 건강검진 대체통보서(국민건강보험공단 발급, 검사일로부터 1년 유효) 1부
- ② 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부
- ③ 급여계좌 통장사본 1부
- ④ 증명사진(반명합판) 이미지 파일

마. 주의사항

- (1) 개인정보보호법에 따라 주민등록번호와 관련된 주민등록등본, 가족관계증명서 최종합격자 발표 이후 제출하고 다른 제증명의 주민등록번호 뒷자리는 삭제하고 제출
- (2) 모든 서류는 원본으로 제출, 외국어로 된 증명자료(학력, 경력증명서 등)의 경우 반드시 한글 번역본(공증)을 제출하여야 함
- (3) 증빙서류가 첨부되지 않은 입사지원서 상의 경력은 인정되지 않음

5. 근로조건

- 가. 임 용 : 2025. 8. 1.(금)(예정)
- 나. 근무기간 : 2025. 8. 1.(금) - 2025. 12. 31.(수)
- 다. 근무지 : 열린아동청소년발달센터(유) (전라남도 완도군 완도읍 군내21번길 17)
- 라. 보 수 : 센터 내규에 따름
- 마. 근무시간 : 시간협의

6. 기타사항

- 가. 지원서 및 제출서류 등에 기재된 내용이 사실과 상이하거나 제출서류가 미비할 경우에는 응시자의 책임으로 합격을 취소하거나 임용을 무효로 함
- 나. 응시서류의 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 다. 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사, 학위검증 등으로 결격사유가 발견될 경우 합격 취소
- 라. 최종합격자의 임용포기 또는 결격사유 발생 시 차점자 순으로 임용 가능
- 마. 선발 대상자가 없을 경우(자격 기준 미달, 응시인원 미달, 부적격자 등) 재공고 및 연장 공고 함
- 바. 입사일 전에 담당업무에 따라 업무 오리엔테이션이 있을 수 있음
- 사. 기타 자세한 사항은 열린아동청소년발달센터로 문의바랍니다.  
- 전화 070-7379-7148 / 인사담당자
- ※ 본 공고내용은 기관의 사정에 의해 변경될 수 있습니다.